

Ajánlattételi felhívás

Tárgy: Rendezvényszervezési és PR feladatok ellátása a Co-AGE című, ATHU123 számú projekt keretében

Ajánlatkérő neve: Soproni Evangélikus Egyházközség

Ajánlatkérő címe: 9400 Sopron, Színház utca 27.

Ajánlatkérő képviselője: dr. Tóth Károly igazgató lelkész és Stinner Dávid felügyelő

Ajánlatkérő kapcsolattartója: Dr. Krisch András gyűjteményvezető, Tel.: (36) 30 2238256
E-mail: interreg.sopron@gmail.com

Tisztelt Címzett!

Tájékoztatom, hogy a Soproni Evangélikus Egyházközség, mint Projektpartner támogatást nyert az Interreg V-A Ausztria-Magyarország Program keretében benyújtott pályázatának megvalósításához. A projekt az Európai Regionális Fejlesztési Alap finanszírozásával valósul meg. A projekt címe: **Institutionelle Zusammenarbeit für die Förderung von altersfreundlichen und fürsorgenden Gemeinschaften / Intézményi együttműködés idősbarát és gondoskodó közösségek támogatására**. A projekt rövid címe: **Co-AGE**, azonosító száma **ATHU123**. A projektről további információ a www.coage.eu holnapon található.

A projekt megvalósításának jelen fázisában **rendezvényszervezési és PR feladatok ellátására** keresünk alkalmas árajánlatadókat az alábbiakban részletezett feladatokra.

Az ajánlatok a legalacsonyabb összegű (mindösszesen ajánlati árra vonatkozó) bruttó ellenszolgáltatás bírálati szempontja alapján kerülnek értékelésre. Az ajánlatban egyösszegű ajánlati árat kérünk szerepeltetni a mellékelt minta alapján. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi díjat és költséget.

Beszerezés tárgya, mennyisége:

Rendezvényszervezési és PR feladatok ellátása az Interreg V-A Ausztria-Magyarország Programban megvalósuló **Co-AGE** rövid című, **ATHU123** azonosító számú projekt keretében:

1. "Gondoskodó közösségek" roadshow támogatása

A 2022. május-szeptember időszakra tervezett roadshow keretében öt eseményen történő megjelenés támogatása (az 5 esemény közül tervezetten négy hazai, egy pedig osztrák helyszínen fog megvalósulni a programterületen belül):

- kiállító pult grafikai tervezése és gyártása: kétszemélyes pop up pult, egyedi grafikával, kültéri és beltéri használatra, magasság maximum 100 cm, szélesség max. 150 cm (projekt arcualatos grafikát Ajánlatkérő biztosítja),
- kiállító pult helyszínekre szállítása az Ajánlatkérővel történő egyeztetés alapján,
- megjelenés fotódokumentálása.

2. Promóciós tárgyak

Promóciós tárgyak készítése a gondoskodó közösség tagjai és a projektben résztvevő önkéntesek számára:

- 200 db Co-AGE póló (méret szerint: 20 S, 40 M, 80 L, 40 XL, 10 2XL, 10 3XL), továbbá 200 db Co-AGE önkéntes vagyok póló (méret szerint: 20 S, 40 M, 80 L, 40 XL, 10 2XL, 10 3XL):
 - o fehér színű, környakas, 100% pamut póló (min. 170 g/m²)
 - o logó elhelyezés: max. 4 színnel bal mellkason vagy a póló elején. nyomat mérete mellkason max 90 x 90 mm, elején max. 270 x 200 mm;
- 150 db Co-AGE logózott legyező:
 - o fehér színű, logózható textil legyező műanyag vázzal, tetején vagy a fogantyúján egy vagy két színnel nyomtatva;
- 150 db Co-AGE esőkabát:
 - o poncsó esőkabát tartós használatra, vinil anyagból, tároló tasakban,
 - o tasak max. 4 színnel matricázva;
- 1000 db mágneses kisanptár:
 - o kb. 80 x 80 mm méretű, 18 hónap időtartamra szóló, hűtőre/fém felületre mágnessel felhelyezhető mini naptár,
 - o naptárlapok: 300 g fényes műnyomó, terjedelem 19 lap (fedlap + 18 hónap) 4+0 szín,
 - o hátlap: nyomatlan 1 lap hátlap 300 g duplex karton,
 - o hátlapon mágnescsík,
 - o kötészet: fejben ragasztva,
 - o a naptárban szereplő képek és idézetek kiválasztása Ajánlattevő feladata.

3. Nyilvános projekt események a gondoskodó közösség tagjai számára

Tematikus előadások szervezése és lebonyolítása a 2022. május-szeptember időszakban az aktív időszak fenntartásáról; 2 db kisebb (legfeljebb 30 fős) és 3 db nagyobb (legfeljebb 100 fős) tematikus előadás egészségmegőrzéshez kapcsolódó témakörökben:

- meghívó és program összeállítása magyar nyelven az Interreg V-A Ausztria-Magyarország Program arculati előírásai, valamint a hatályos Kommunikációs kézikönyv (<https://www.interreg-athu.eu/hu/letoltesek/projektdokumentumok/>) vonatkozó rendelkezései alapján (a meghívó kiküldése Ajánlattevő feladata),
- résztvevők számának megfelelő helyszín és technika biztosítása (tervezett helyszínek: 1 db kisebb rendezvény Ágfalván, 1 db kisebb rendezvény Lövőn, 2 db nagyobb rendezvény Sopronban, 1 db nagyobb rendezvény Fertőszentmiklós),
- előadók díjazása (rendezvényenként egy szakterületi előadóval számolva),
- catering: édes-sós sütemény, frissítő és kávé biztosítása,
- a rendezvények lebonyolítása a program alapján,
- a rendezvények során jelenléti ív vezetése,
- a rendezvények fotódokumentációjának elkészítése (min. 10 fotó rendezvényenként).

4. Szabadtéri határon átnyúló rendezvény

Határon átnyúló nyugdíjas piknik rendezvény legfeljebb 100 résztvevővel 2022 nyarán Fertőújlakon:

- meghívó és program összeállítása magyar és német nyelven az Interreg V-A Ausztria-Magyarország Program arculati előírásai, valamint a hatályos Kommunikációs kézikönyv (<https://www.interreg-athu.eu/hu/letoeltések/projektdokumentumok/>) vonatkozó rendelkezései alapján (a meghívó kiküldése Ajánlattevő feladata),
- buszos transzfer biztosítása legfeljebb 50 fő számára a Sopron-Lövő-Fertőszentmiklós-Fertőújlak útvonalon oda és vissza (kb. 6 óra rendelkezésre állás),
- rendezvénysátor, -hangosítás és sörpád garnitúra biztosítása,
- egy előadó díjazása,
- catering: meleg egytálétel, ásványvíz biztosítása,
- a rendezvény lebonyolítása a program alapján,
- a rendezvény során jelenléti ív vezetése,
- a rendezvény fotódokumentációjának elkészítése (min. 20 fotó).

Kérem, hogy a fentiekben részletezett feladatok ellátására a mellékelt Ajánlattételi adatlap kitöltésével **árajánlatot adni szíveskedjen** (a nettó ár, az Áfa és a bruttó ár feltüntetésével).

Az ajánlattételi határidő: 2022. április 19. 16.00 óra

Az ajánlat benyújtásának módja: az ajánlatokat a csatolt excel fájl (Árazótábla Co-AGE ATHU123 Rendezvényszervezés és PR) egyes munkalapjai sárga színnel kiemelt celláinak kitöltésével, szerkeszthető xlsx, továbbá aláírva pdf formátumban, e-mailen legyenek szívesek eljuttatni az interreg.sopron@gmail.com elektronikus postacímre. Felhívom figyelmét, hogy az excel fájl egyéb cellái nem szerkeszthető, védett cellák, tehát kizárólag a sárgával kiemelt cellák kitöltése szükséges!

Az ajánlat kötelező tartalmi elemei:

- "Árazótábla Co-AGE ATHU123 Rendezvényszervezés és PR.xlsx" excel fájl szerkeszthető formátumban
- "Árazótábla Co-AGE ATHU123 Rendezvényszervezés és PR.xlsx" excel fájl aláírt, pdf formátumban

Az ajánlat benyújtásának címe:

Jelen beszerzési eljárás keretében az ajánlatok benyújtása kizárólag elektronikus úton lehetséges.

Az ajánlatokat a következő elektronikus postacímre kérjük benyújtani: interreg.sopron@gmail.com

A szerződés meghatározása: A projekthez kapcsolódó rendezvényszervezési és PR feladatok ellátása vállalkozási szerződés keretében.

A teljesítés megkezdésének várható ideje: 2022. április vége

Kizáró okok:

Az Ajánlatkérő előírja, hogy jelen eljárásban nem lehet Ajánlattevő, alvállalkozó és alkalmasság igazolásában nem vehet részt olyan gazdasági szereplő, akivel szemben az alábbi kizáró okok bármelyike fennáll:

1. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
2. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét, adószámát felfüggesztették;
3. egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
4. az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti.

Melléletek:

Ajánlattételi excel fájl

Kelt: Sopron, 2022. április 8.

dr. Tóth Károly
igazgató lelkész
s.k.

Stinner Dávid
felügyelő
s.k.